



109ο Δημοτικό Σχολείο Θεσσαλονίκης
Θεοχάρη & Μαρίας Μαναβή



*ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 109ΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ*



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή.....	3
1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ	
1.1. Άφιξη στο σχολείο	4-5
1.2. Αποχώρηση από το σχολείο	5
2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	
2.1. Φοίτηση και συμπεριφορά μαθητών/τριών.....	6-7
2.2. Παιδαγωγικός έλεγχος-κυρώσεις.....	7
3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ.....	7-8
4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	
4.1. Σχολικές γιορτές - Διδακτικές επισκέψεις	8
4.2. Βιβλιοθήκη	8
4.3. Σχολική ιστοσελίδα	8
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.....	8-9
6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.....	9
7. Ο/Η Διευθυντής/τρια του σχολείου	9
8. Διδακτικό προσωπικό	9
9. Βοηθητικό προσωπικό	9
10. Κυλικείο	9
Παράρτημα.....	11
Παράρτημα 1.....	11
Ενδεικτική Βιβλιογραφία - Πηγές	12

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το σχολείο έχει ως στόχο την ολόπλευρη πνευματική, ψυχική και σωματική ανάπτυξη κάθε παιδιού ξεχωριστά αλλά και την υιοθέτηση από τους μαθητές/τριες σημαντικών αξιών όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου» κτλ. Οφείλει επίσης να συνδυάζει την ελευθερία του ατόμου με την κοινωνική ευθύνη. Το άτομο έχει το δικαίωμα να απαιτεί σεβασμό και να του δίνεται η δυνατότητα να αναπτύσσει δημιουργικές πρωτοβουλίες και παράλληλα οφείλει να συνεισφέρει στην ομαλή λειτουργία της κοινωνίας.

Για να λειτουργήσει λοιπόν το σχολείο ως μια κοινότητα αγωγής, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, χρειάζεται η αποδοχή και η τήρηση από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) του εσωτερικού σχολικού κανονισμού του. Η τήρησή του θα βοηθήσει στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού – διδακτικού κλίματος και θα αναδείξει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής κοινότητας ώστε το σχολείο να πραγματοποιεί ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του, να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας δημιουργώντας υπεύθυνους και ενεργούς πολίτες.

Ο εσωτερικός κανονισμός επικαιροποιήθηκε τον Οκτώβριο του 2021, εγκρίθηκε από όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, είναι σύμφωνος με την εκπαιδευτική νομοθεσία (Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Εγκύκλιοι) και έχει δυναμικό και όχι στατικό χαρακτήρα. Είμαστε σίγουροι πως θα βοηθήσει στο έργο μας και θα ήταν πολύ χρήσιμο να αφιερώνατε λίγο από τον χρόνο σας ώστε να τον διαβάσετε προσεκτικά.

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Ευαγγελία Μαγαλιού

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ

1.1. ΑΦΙΞΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η άφιξη των μαθητών/τριών γίνεται σε κάθε περίπτωση όπως ορίζεται στην [ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Α' 109/01.08.2017 Άρθρο 18](#) «Έναρξη Ημερήσιου Προγράμματος Προσέλευση - Αποχώρηση μαθητών Ασφάλεια μαθητών» και το «ΠΔ 79/2017» Για το σχολικό έτος 2021-2022 η άφιξη των μαθητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την [ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρα 1, 7](#).

- Η προσέλευση των μαθητών ξεκινά από τις 8:00 και ολοκληρώνεται μέχρι τις 8:15. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του σχολείου η πόρτα κλείνει στις 8:20'.
- Οι μαθητές/τριες των Α', Β' και Γ' τάξεων εισέρχονται στον χώρο του σχολείου από την πλαϊνή αυλόπορτα (με τη ράμπρα), ενώ οι μαθητές/τριες των Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεων εισέρχονται από την κεντρική αυλόπορτα (με τις σκάλες).
- Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει, έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος.

109ο και 21ο Δημοτικά Σχολεία Θεσσαλονίκης Σχ. Έτος 2021-22

Η	"Τυπικά"			"Εμβόλιμα"	
Ώρες	Διάρκεια	Λεπτά	Ώρες	Διάρκεια	Λεπτά
1η	08:20-09:00	40	1η	08:20-09:00	40
	Χωρίς διάλειμμα	Αλλαγή		09:00-09:15: Διάλειμμα	15
2η	09:00-09:40	40	2η	09:15-10:00	45
	09:40-10:00: Διάλειμμα	20		Χωρίς διάλειμμα	Αλλαγή
3η	10:00-10:45	45	3η	10:00-10:45	45
	Χωρίς διάλειμμα	Αλλαγή		10:45-11:00: Διάλειμμα	15
4η	10:45-11:30	45	4η	11:00-11:45	45
	11:30-11:50: Διάλειμμα	20		Χωρίς διάλειμμα	Αλλαγή
5η	11:50-12:30	40	5η	11:45-12:25'	40
	Χωρίς διάλειμμα	Αλλαγή		12:25-12:35: Διάλειμμα	10
6η	12:30-13:15	45	6η	12:35-13:15	40

Εβδομάδα	21ο	109ο
13 - 17 Σεπτεμβρίου	"Τυπικά"	"Εμβόλιμα"
20 - 24 Σεπτεμβρίου	"Εμβόλιμα"	"Τυπικά"

Τα «τυπικά» και «εμβόλιμα» διαλείμματα εναλλάσσονται ανά εβδομάδα μεταξύ των δύο συστεγαζόμενων σχολείων καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

1.2. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

- Η αποχώρηση των μαθητών/τριών γίνεται σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017 Άρθρο 18.
- Οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν εγγράφως τα ονόματα των προσώπων που θα συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες κατά την αποχώρησή τους τόσο από τον πρωινό κύκλο του σχολείου όσο και από τον ολοήμερο κύκλο.
- Οι μαθητές/τριες που συνοδεύονται καθημερινά, κατά την αποχώρησή τους δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο πριν την άφιξη του/της συνοδού.
- Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου γίνεται σύμφωνα με την παρ.10, άρθρο 12, Π.Δ. 79/2017, (Α' 109). Ο γονέας/κηδεμόνας παραλαμβάνει τον/τη μαθητή/τρια από το γραφείο δασκάλων.
- Για τη φετινή χρονιά 2021-2022 εάν κάποιο παιδί εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, ακολουθούνται οι προβλεπόμενες από την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρο 3 ενέργειες.
- Η αποχώρηση των μαθητών για το σχολικό έτος 2021-2022, γίνεται με τον ακόλουθο τρόπο:
13:00 - 13:10 → Α' τάξη από τη ράμπα και Β' τάξη από τις σκάλες
13:10 - 13:20 → Γ' τάξη από τη ράμπα και Δ' τάξη από τις σκάλες
13:20 → Ε' τάξη από τη ράμπα και ΣΤ' τάξη από τις σκάλες
- Η αποχώρηση των μαθητών/τριών του ολοήμερου προγράμματος γίνεται από την πλαϊνή αυλόπορτα του σχολείου (με τη ράμπα) για τις Α', Β' και Γ' τάξεις και από την κεντρική αυλόπορτα με τις σκάλες για τις Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεις.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

2.1. ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

- Η παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών γίνεται σύμφωνα με το Άρθρο 13 του Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017.
 - Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας από το σχολείο, ο γονέας πρέπει να ενημερώνει τηλεφωνικά το πρωί της ίδιας μέρας την Διευθύντρια.
 - Τα τηλέφωνα επικοινωνίας του σχολείου είναι:
 - α) 2310928959, για επικοινωνία κατά τη διάρκεια του πρωινού προγράμματος.
 - β) 6982052282, για επικοινωνία με εκπαιδευτικούς του ολοήμερου προγράμματος.
 - Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση **Ατομικού Δελτίου Υγείας του Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.) για τους μαθητές/τριες των Α' και Δ' τάξεων.**
- Ειδικότερα:
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να είναι ευγενική και κόσμια προς δασκάλους και συμμαθητές.
- Μέσα την τάξη αλλά και στους χώρους του σχολείου:
- Δεν πρέπει να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων που δεν τους ανήκουν.
 - Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών, αναψυκτικών ή τσιγλας την ώρα του μαθήματος.
 - Δεν επιτρέπεται να σηκώνονται από τις θέσεις τους χωρίς άδεια ή να συνομιλούν εκτός εκπαιδευτικής διαδικασίας κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
 - Δεν επιτρέπεται να μετακινούνται μέσα στο διδακτήριο θορυβώντας ούτε να τρέχουν στους διαδρόμους του σχολείου ούτε να κατεβαίνουν πηδώντας τις σκάλες.
 - Η είσοδος και η έξοδος των μαθητών/τριών από την αίθουσα γίνεται σύμφωνα την παρ. 9, άρθρο 12, Π.Δ. 79/2017, (Α' 109). Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους.
 - Οι μαθητές/τριες των Α' και Β' τάξεων κάνουν διάλειμμα στην μπροστινή αυλή του σχολείου. Οι μαθητές/τριες των Γ' και Δ' τάξεων στον χώρο της προσευχής και οι μαθητές/τριες των Ε' και ΣΤ' τάξεων στο γήπεδο του μπάσκετ.
 - Σε περίπτωση κακοκαιρίας παραμένουν στους διαδρόμους και λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα για την ασφαλή επιτήρησή τους από τους εκπαιδευτικούς του σχολείου. Κατά παρέκκλιση, τη σχολική χρονιά 2021-2022 σε περίπτωση

κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες μένουν μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας με ανοιχτά παράθυρα και καθισμένοι στις καρέκλες τους.

- Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών.
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στον χώρο των γραφείων των εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης χωρίς άδεια ούτε να χρησιμοποιούν τα τηλέφωνα που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.
- Απαγορεύεται η είσοδος σε άλλες αίθουσες ή βοηθητικούς χώρους του σχολείου (π.χ. αποθήκες).
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται να παίζουν παιχνίδια με μπάλα ή οτιδήποτε μοιάζει με αυτήν (π.χ. πλαστικό μπουκάλι).
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα ούτε υλικό σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή που δεν είναι σχετικό με την ύλη του σχολείου.
- Για τη χρήση κινητών τηλεφώνων και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών μέσα στο χώρο του σχολείου ισχύει η με αριθ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 Εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ με θέμα «Χρήση Κινητών Τηλεφώνων και Ηλεκτρονικών Συσκευών στις σχολικές μονάδες».

2.2. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- Ως προς τις παιδαγωγικές συναντήσεις και τον παιδαγωγικό έλεγχο εφαρμόζεται το Άρθρο 14 του Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017.
- Είναι αυτονόητο ότι οι ποινές ως εξωτερικό κίνητρο έχουν φτωχά αποτελέσματα στην αλλαγή της συμπεριφοράς των μαθητών/τριών και, ως εκ τούτου, για την Παιδαγωγική δεν προκρίνονται παρά ως η έσχατη επιλογή των εκπαιδευτικών.
- Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Οι μαθητές/τριες:

- Δεν πρέπει να προσβάλλουν και να ειρωνεύονται τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικούς, εθνικούς, θρησκευτικούς ή φυλετικούς. Αντίθετα πρέπει να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία, καταγγέλλοντας στους δασκάλους τους μαθητές που συμπεριφέρονται με άσχημο τρόπο και να μην προβαίνουν σε αυτοδικία.
- Ενημερώνουν άμεσα τον/την δάσκαλο/α τους αν ενοχληθούν από κάποιον ενήλικα εντός ή εκτός του σχολείου.

- Το σχολείο έχει προνοήσει να υπάρχει ομάδα εκπαιδευτικών υπεύθυνη για την αντιμετώπιση τυχόν περιστατικών βίας οι οποίοι συμμετέχουν στο «Παρατηρητήριο Διαχείρισης Κρίσεων» (Πρακτικό Συλλόγου Διδασκόντων, Αρ. Πράξης 10^η 11/09/2020).
- Οι εκπαιδευτικοί αναφέρουν στον/στη Διευθυντή/ντρια του σχολείου κάθε υποψία που έχουν για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση μαθητή/τριας και φροντίζουν να ενημερώνονται για προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών τους.

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

4.1. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ – ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΕΙΣ – ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

- Τη σχολική χρονιά 2021–2022, τηρούνται όσα ορίζει η ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρο 4, σχετικά με τη λειτουργία της βιβλιοθήκης, τις εκπαιδευτικές εκδρομές, τις σχολικές εκδηλώσεις και τελετές.
- Το σχολείο μας εντάσσεται στο Δίκτυο Σχολικών Βιβλιοθηκών Δημόσιων Δημοτικών Σχολείων.

4.2. ΣΧΟΛΙΚΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ

- Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημη ιστοσελίδα¹ σύμφωνα με τις διατάξεις του [ν. 4823/2021 \(Α' 136\)](#). Για κάθε άλλη ιστοσελίδα που εμφανίζεται με τα στοιχεία του σχολείου μας στο Διαδίκτυο ο/η Διευθυντής/ντρια και το προσωπικό δε φέρουν καμία ευθύνη.
- Ο/Η Διευθυντής/ντρια και όλο το προσωπικό μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του ΠΣΔ.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ – ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ /ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

- Η ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων για την πρόοδο των μαθητών/τριών, για θέματα αγωγής ή για ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου γίνεται σύμφωνα με το Άρθρο 14 του Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1–8–2017.

¹ Η επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου μας: <http://109dim-thess.thess.sch.gr/>

- Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνουν εγγράφως τον/την υπεύθυνο/η του ολοήμερου κύκλου για τυχόν αλλαγές στην ώρα αποχώρησης των μαθητών/τριών ή στα πρόσωπα που παραλαμβάνουν τους μαθητές.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

- Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων.
- Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια προβεί σε βανδαλισμούς είναι αυτονόητο ότι ο γονέας/κηδεμόνας του αναλαμβάνει το οικονομικό κόστος αποκατάστασης της ζημιάς και συμμετέχει ενεργά και ο ίδιος σε πρόγραμμα που θα εκπονήσει το σχολείο για την αντιμετώπιση τέτοιων φαινομένων.

7. Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

- Το έργο και τα καθήκοντα του/της Διευθυντή/τριας, του διδακτικού προσωπικού καθώς και του συλλόγου διδασκόντων είναι διαμορφωμένα σύμφωνα με το [ΦΕΚ 1340/16.10.2002 Τεύχος Β'](#)

9. ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Για τη σχολική χρονιά 2021-2022 επιβάλλεται σχολαστικός καθαρισμός σύμφωνα με ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρο 7.

10. ΚΥΛΙΚΕΙΟ

- Το κυλικείο του σχολείου προβλέπεται να λειτουργεί σύμφωνα με την [Υπουργική Απόφαση Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/2013 - ΦΕΚ 2135/Β/29-8-2013](#) (Κωδικοποιημένη) και την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρο 6.

18 Οκτωβρίου 2021

Η Διευθύντρια

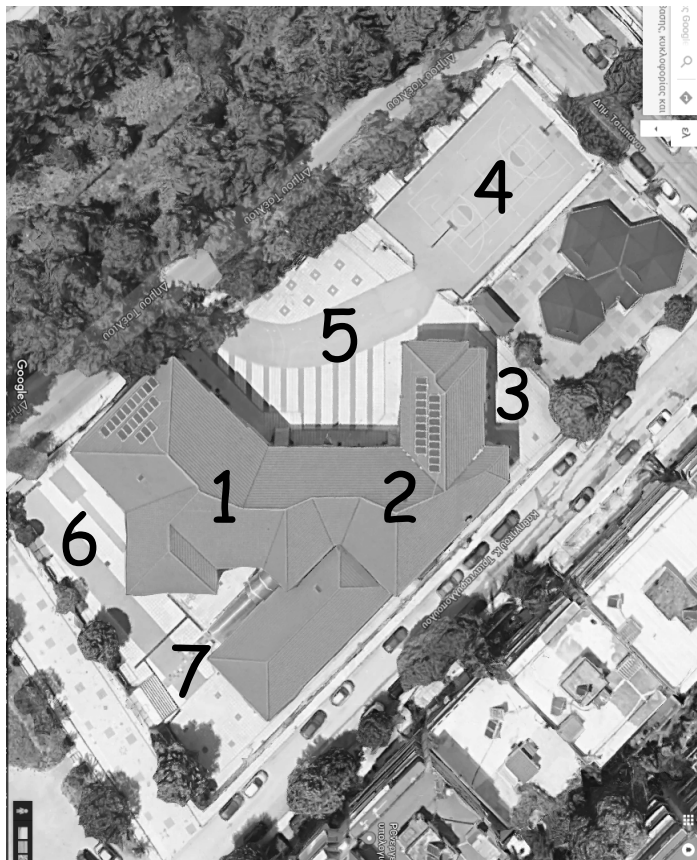
Ευαγγελία Μαγαλιού



Εγκρίνεται	
Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Διευθυντής Εκπαίδευσης.
.....
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:

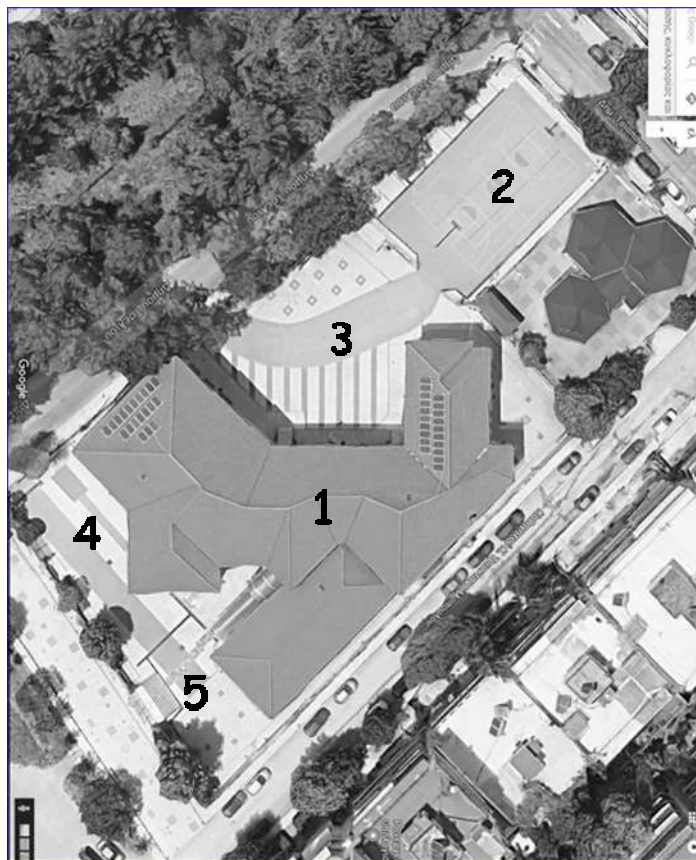
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

109^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΘΕΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ² ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

109^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΘΕΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ³ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΛΟΓΩ COVID 19



² Όταν επικρατεί κακοκαιρία, η θέση 3 μεταφέρεται μέσα στο κτίριο στο ισόγειο και ελέγχει το χώρο του ανελκυστήρα και της σκάλας. Η θέση 4 μεταφέρεται στο ισόγειο στο χώρο των Α' τάξεων και του Αρχείου. Η θέση 5 μεταφέρεται στον 1^ο όροφο και ελέγχει τον χώρο από τους τουαλέτες ως την παλαιά αίθουσα Μουσικής. Η θέση 6 μεταφέρεται στον 1^ο όροφο από την παλαιά αίθουσα Μουσικής ως τον ανελκυστήρα και η θέση 7 αντίστοιχα από τον ανελκυστήρα ως τη σκάλα.

³ Κατά παρέκκλιση, τη σχολική χρονιά 2021-2022 σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι μαθητές/τριες μένουν μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας με ανοιχτά παράθυρα και καθισμένοι στις καρέκλες τους.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ – ΠΗΓΕΣ

- ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Α' 109/01.08.2017
- ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών
(ΦΕΚ 1340/2002 Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002) Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αρ. 13423/ΓΔ4, Φεκ. Τεύχος Β' 491/09-02-2021
- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων».
ΠΔ 201/1998 & ΠΔ 79/2020
- [ν. 4823/2021 \(Α' 136\)](#)
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2019-2020. Ανακτήθηκε από:
<https://www.minedu.gov.gr/publications/docs2018/%CE%A85%CE%9B%CE%934653%CE%A0%CE%A3-6%CE%A3%CE%9E.pdf> 25/02/2021
- [Υπουργική Απόφαση Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/2013 – ΦΕΚ 2135/Β/29-8-2013](#)
«Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2021-2022».
- Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 Εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ με θέμα «Χρήση Κινητών Τηλεφώνων και Ηλεκτρονικών Συσκευών στις σχολικές μονάδες».